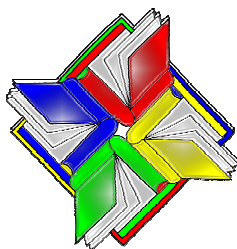


PROGRAM DELA 2015





Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika

Na gradu 1

2390 Ravne na Koroškem

Tel.: 02 870 54 22, fax: 02 870 54 30

Delovni čas:

ponedeljek - petek: 8.00 - 19.00

sob: 8.00 - 13.00

julij, avgust

torek, četrtek, petek: 8.00 - 15.00

ponedeljek, sreda: 10.00 - 18.00

direktorica: mag. Irena Oder

Ident.št.za DDV: 75081814

Matična številka: 5052866

TRR: 01303-6030373968 odprt pri UJP Slovenska Bistrica

Vsebina:

Uvod	1
I Oddelek za nabavo in obdelavo	5
1 Dopolnjevanje in obdelava knjižničnega gradiva 2015	5
1.1 Načrtovani obseg in dostopnost gradiva	6
1.2 Nakup	8
1.3 Povečan izbor	8
1.4 Darovi	9
2 Izločanje, odpis in usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva na območju	9
3 Preusmerjanje gradiva	9
4 Retrospektivna obdelava	9
5 Prehod na COBISS3/Katalogizacija	10
6 Bukvarna	10
II Študijski oddelek - domoznanstvo	11
1 Lokalna bibliografija Koroške	11
2 Osebne bibliografije	11
3 Posebne zbirke	12
4 Sodelovanje pri projektu REG-KULT	12
5 Bibliopedagoška dejavnost	13
6 Domoznanska dejavnost	13
7 Digitalizacija dragocenega gradiva	13
8 Hranjenje in varovanje gradiva	14
III Oddelek izposoje	15
1 Odprtost	15
2 Člani	15
3 Izposoja gradiva	17
4 Delo z odraslimi bralci	17
4.1 Uvajanje za uporabo e-knjžnice	17
4.2 Organizirani predstavitveni in tematski ogledi knjižnice	18
4.3 Uporabniki s posebnimi potrebami	18
4.4 Kotiček za lahko branje	19
4.5 Sodelovanje z domovi starejših	19
4.6 Bukvarna Ajta	19
4.7 Karierni kotiček	19
4.8 Center vseživljenjskega učenja – točka za samostojno učenje	19
4.9 Svetovanja – Mocis	19
4.10 Obveščanje preko elektronskih obvestil in sms obvestil	20
4.11 Knjižnica na obisku	20
5 Prireditvena dejavnost za odrasle	20
5.1 Srečanja z avtorji	20
5.2 Knjižna paberkovanja	20
5.3 Bralna značka za odrasle	21
5.4 Bralna srečanja	21
5.5 Razstave	21
5.6 Za firbčne	21
5.7 Čitalnica na prostem	21
5.8 Noč knjige	22
5.9 Stripoteka	22
5.10 Druge prireditve v prostorih KOK	22
5.11 Drugo	22
5.11.1 Knjižni vrtiljak	22
5.11.2 Simbioza	22

5.11.3	Seznami najbolj branih knjig.....	23
5.11.4	Facebook	23
5.11.5	Recikliranje za nasmeh.....	23
5.11.6	Svet mehatronike.....	23
5.11.7	Koroški kotiček.....	23
5.12	E-ponudbe	23
5.12.1	Brezžično omrežje.....	23
5.12.2	Oddaljen dostop	24
5.12.3	Izposoja elektronskih knjig na daljavo	24
5.13	Sodelujte z nami – vaši predlogi in pripombe	25
IV	Mladinski oddelek	26
1	Dejavnosti za otroke in mladino.....	26
1.1	Pravljične ure z ustvarjalnimi delavnicami	26
1.2	Otroške lutkovne in dramske predstave	26
1.3	Večje tematske razstave za otroke in mladino	26
1.4	Priložnostna srečanja s pisatelji, pesniki, ilustratorji.....	27
1.5	Bibliopedagoške ure in vodeni ogledi	27
1.6	Prvošolci na obisku.....	27
1.7	Dopoldanske ure pravljic.....	27
1.8	Pravljice na obisku	27
1.9	Predšolska bralna značka Petra Nosa.....	27
1.10	Knjižna uganka	27
1.11	Ustvarjalnice	28
1.12	Raziskovalna delavnica	28
1.13	Mesečni razstavniki kotički in akcija „Moja naj knjiga“.....	28
1.14	Mesečni razstavniki kotički in akcija »Slovenski knjižnično-muzejski mega kviz«	28
1.15	Rastem s knjigo	28
1.16	Najstniška čevalnica.....	28
1.17	Najstniški čvek.....	29
1.18	S Feliksom okrog sveta.....	29
1.19	Glasbena pravljica	29
1.20	Pravljični trenutki	29
1.21	Včlanitev novorojenčkov	29
1.22	Križ-kraž kralj Matjaž	29
1.23	Planetarij	29
V	Program dejavnosti knjižnice kot osrednje območne knjižnice (OOK).....	30
1	Dolgoročni cilji knjižnice v okviru posebnih nalog območne knjižnice.....	30
2	Načrt dela KOK kot osrednje območne knjižnice (OOK)	31
2.1	Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij.....	31
2.2	Strokovno sodelovanje s knjižnicami na območju	31
2.3	Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva.....	32
2.4	Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja	32
2.5	Koordinacija z NUK-om in Tim-om OOK	32
VI	Društvo bibliotekarjev Koroške	33
VII	Finančni načrt 2015	34
VIII	Investicije	39

Uvod

Program dela je letni izvedbeni načrt, katerega sestavni del je finančni načrt.

Letni delovni načrt je zasnovan na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (UL RS št. 77/2007, UL RS 56/2008), Zakona o knjižničarstvu (UL RS št. 87/2001), Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (UL RS 73/2003), Pravilnika o določanju skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (UL RS, št. 19/2003), Uredbe o osnovnih storitvah knjižnic (UL RS št. 29/2003), Pravilnika o osrednjih območnih knjižnicah (UL RS, št. 88/2003), Zakona o obveznem izvodu publikacij (UL RS, št. 69/2006, UL RS 86/2009), Standarda za splošne knjižnice (NUK, 2005), Pravilnika o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij (NUK, 2007); finančni načrt pa v skladu s sprejetim Sporazumom o financiranju KOK iz leta 1999. Pri planiranju smo upoštevali tudi Navodila in obvestila občin ustanoviteljic za pripravo proračuna 2015 ter Soglasja občin ustanoviteljic o nujnih avtorskih pogodbah in delu preko študentskega servisa.

Tudi letos je program dela za leto 2015 skupno načrtovanje sodelavk oddelkov ter koordinatorice za posebne območne naloge.

Kadrovska zasedba ostaja po predvidevanjih v enakem številu, vendar se tudi v naslednjem letu ne bomo mogli izogniti občasni študentski pomoči, ki bo zagotavljala izpeljavo načrtovanih dejavnosti. Za to dovoljenje smo zaprosili občine ustanoviteljice.

Predlog proračuna za leto 2015 je glede na plan 2014 povečan za 3 %. Povečan predlog proračuna KOK temelji na predpostavki, da bomo iz naslova OOK in ustreznih razpisov MK pridobili dodatna sredstva za digitalizacijo knjižničnega gradiva.

Potrebe okolja, ki so se tudi zaradi recesije spremenile, nalagajo knjižnicam ohranjanje vsaj dosedanjega nivoja storitev, kar vključuje kvaliteten izbor knjižničnega in e-gradiva in strokovno pomoč pri iskanju informacij ter njihovo dostopnost do uporabnikov. Zato bomo tudi v letu 2015 veliko pozornost in časa namenili bibliopedagoškim dejavnostim za otroke, mladino in odrasle. Obema bralnima značkama: predšolsko Petra Nosa in Korošci pa bukve beremo dodajamo še lahko branje, namenjeno predvsem odraslim z ovirami na področju branja in razumevanja prebranega. Ohranjamo literarne in humanistične večere, čeprav bo tudi v letu 2015 izbira gostov zaradi omejevanja avtorskih pogodb omejena, a še vedno upamo, da bomo uspeli ohraniti že dosežen nivo kvalitete, saj so našim obiskovalcem večji kulturni centri zaradi stroškov vedno bolj oddaljeni.

Stripoteka postaja priljubljen kotiček vseh generacij. Tudi v letu 2015 bomo razpisali stripovski natečaj za najboljši osnovnošolski in srednješolski strip.

Pestro in raznovrstno dogajanje se obeta tudi na oddelku za otroke in mladino. Planetarij in Križ-kraž kralj Matjaž bosta animirali mnoge radovedne nadebudneže in tudi njihove starše, stare starše in spremljevalce.

Grajsko razstavišče bo gostilo avtorje različnih področij. Letošnja osrednja domoznanska razstava bo namenjena Juliju Felaherju ob 120-letnici njegovega rojstva.

Prireditve bodo tudi po vseh enotah. Ugotavljamo, da so najbolj obiskana potopisna predavanja in literarni večeri z domačini. Dobro sodelujemo z lokalnimi društvi in vrtci ter šolami in prepričana sem, da bomo tudi v letu 2015 s skupnimi močmi pripravili še kakšno uspelo prireditev.

Marca 2015 se bo končalo sodelovanje pri projektu REG-KULT, katerega vodilna partnerka je Občina Prevalje. Velik in trajen pomen vidimo tudi v tkanju novih vezi med partnerji na obeh straneh Koroške.

Seveda pa ostajajo rezultati projekta kot nedokončana zgodba, saj bosta e-Biografski leksikon in Rastoča knjiga tudi v bodoče zahtevali odgovornega in strokovnega skrbnika za dodajanje vedno novih vsebin.

Še naprej bomo skrbeli za digitalizacijo tako domoznanskega kot tudi drugega knjižničnega gradiva in se prijavljali na ustrezne razpise. V letu 2015 nameravamo v okviru sredstev posebnih območnih nalog digitalizirati Koroški fužinar. Od uspešnosti pri pridobivanju sredstev bo odvisno, koliko strani oziroma letnikov tega osrednjega domoznanskega glasila bomo digitalizirali v prvem letu.

Prijavljali se bomo tudi na druge projekte, ki bodo omogočali pridobivanje sredstev za še kakovostnejši razvoj našega delovanja.

Promoviranje uporabe e-virov še ni doseglo zaželenega učinka, zato bomo nadaljevali s promocijo oziroma obveščanjem uporabnikov o tej možnosti, prav tako tudi o možnostih oddaljenega dostopa do teh virov in izposoje e-knjig.

Tudi v prihodnje bomo pozorno spremljali spremembe navad bralcev pri uporabi knjižnice. Mladi bralci so tista skupina uporabnikov, ki jih v naši knjižnici pričakujemo s prav posebnim veseljem in jim namenjamo kar nekaj projektov.

Kot osrednja območna knjižnica bomo poseben poudarek namenili izvajanju vseh štirih nalog in digitalizaciji knjižnične dediščine in vnašanju e-vsebin na domoznanski regijski portal KAMRA, prav tako tudi na dLib.

Pri svojem delu bomo partnersko sodelovali s sorodnimi institucijami, prav tako z lokalno skupnostjo in našimi ustanovitelji ter zainteresirano javnostjo. Svetu zavoda bomo poročali o svojem delu. V letu 2015 bo glede na Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika Ravne na Koroškem (UL RS, št. 26/2014) začel delovati tudi strokovni svet knjižnice.

V Koroški osrednji knjižnici želimo ustvariti uporabnikom prijazno knjižnico, želimo biti samoumeven in vsem dostopen javni prostor, prostor, kjer se vedno kaj dogaja in kamor ljudje prihajajo zaradi branja, informiranja, izobraževanja, pa tudi zaradi zabave in druženja ob raznovrstnih dogodkih. S svojim strokovnim delom želimo postati pomembna in prepoznavna inštitucija ter zaupanja vreden in zanesljiv partner.

Prepričana sem, da program dela predstavlja dovolj trden okvir, znotraj katerega bomo opravljali vse zakonsko določene naloge in se utrdili kot pomembno kulturno in socialno središče. Vse to pa bo omogočal strokoven in motiviran kolektiv, kar delavci Koroške osrednje knjižnice prav gotovo smo.

Ko bodo občine ustanoviteljice sprejele svoje proračune, bomo po potrebi pripravili rebalans, ki mu bo sledilo tudi vsebinsko usklajevanje.

Direktorica,
mag. Irena Oder

I Oddelek za nabavo in obdelavo

1 Dopolnjevanje in obdelava knjižničnega gradiva 2015

Nabavna politika Koroške osrednje knjižnice poteka v skladu s strokovnimi priporočili bibliotekarske stroke in na osnovi Dokumenta o nabavni politiki. Knjižnično gradivo nabavljamo za vse enote v knjižnični mreži. Z rednimi analizami spremljamo ustreznost nabave in sproti uravnavamo ugotovljena neskladja med planom in realizacijo.

Koroška osrednja knjižnica dopolnjuje knjižnično gradivo z:



Načrt je izdelan na osnovi Standardov za splošne knjižnice (za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015), sprejetih pri Nacionalnem svetu za knjižnično dejavnost, v Ljubljani, 21. aprila 2005, na osnovi novega Zakona o obveznem izvodu publikacij ZOIPub (UL RS 69/2006 z dne 3. 7. 2006), Pravilnika o osrednjih območnih knjižnicah (UL RS 88-4079/2003) in Pravilnika o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij, ki jih je dne 16. 4. 2007 sprejel NUK.

Standardi prirasta:

* število enot na 1.000 prebivalcev	250 enot knjig
	25 enot neknjižnega
* število prebivalcev Mežiške doline (1. 1. 2014)	25.152
* povečan izbor na 1.000 prebivalcev	14 enot
* število prebivalcev širšega območja (1. 1. 2014)	71.546

Na prirast vpliva več dejavnikov:

- * število prebivalcev;
- * povprečna cena knjige, ki jo knjižnica dosega;
- * finančna sredstva za nakup gradiva (občine, MK);
- * darovi;
- * zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva;
- * obvezni izvod;
- * dopolnjevanje domoznanske zbirke;
- * nakup e-virov in baz elektronskih knjig (cena ni primerljiva z ostalim knjižničnim gradivom);
- * eden od dejavnikov je tudi prepoznavanje potreb potencialnih uporabnikov in njihovih pričakovanj glede storitev knjižnice.

1.1 Načrtovani obseg in dostopnost gradiva

Zaradi vse bolj varčevalno naravnane politike financiranja nakupa gradiva s strani države in morebiti tudi nekaterih občin ustanoviteljic bomo načrt nakupa v Koroški osrednji knjižnici tudi v letu 2015 sproti prilagajali razmeram.

Glede na razpoložljiva sredstva se bomo vsekakor trudili zagotoviti širok in kvaliteten izbor knjižničnega gradiva, prisiljeni bomo izbirati naslove ter zmanjšati nakup več izvodov posameznega naslova.

Pri načrtovanju nakupa v letu 2015 bomo upoštevali demografsko strukturo in potrebe okolja, v katerem delujejo krajevne knjižnice, ter delež financiranja s strani občin

ustanoviteljic, v katerih so krajevne knjižnice in izposojevališča. Pri nabavi za osrednjo knjižnico bomo upoštevali funkcijo osrednjega informacijskega in kulturnega centra. Koroška osrednja knjižnica je tudi osrednja območna knjižnica in izvaja posebne območne naloge za štiri splošne knjižnice na Koroškem (glej poglavje Program dejavnosti knjižnice kot osrednje območne knjižnice-OOK).

Po veljavnih standardih mora knjižnica v letu 2015 pridobiti 6.916 enot knjižničnega gradiva, od tega 628 enot neknjižnega gradiva.

Nakup načrtujemo v višini 4.000 enot gradiva, dopoljenega s 3.000 izvodi iz obveznega izvoda in 500 izvodi darov, skupaj torej 7.500 izvodov:

	MK	OBČINE	DRUGO	SKUPAJ
Nakup	1.500	2.500		4.000
Obvezni izvod	-	-	3.000	3.000
Dar	-	-	500	500
SKUPAJ	1.500	2.500	3.500	7.500

Pridobljeno gradivo bo strokovno obdelano (vsebinsko in formalno v vzajemni bazi COBIB, skladno z mednarodnimi standardi za obdelavo).

Prirast novega gradiva načrtujemo v razmerju 60 % strokovnega in 40 % leposlovnega gradiva, od tega 10 % neknjižnega gradiva in do 30 % gradiva za otroke in mladino, kot to določajo standardi za sestavo zbirke. Upoštevali bomo tudi lokalne potrebe ter želje in potrebe uporabnikov.

Pri lociranju gradiva v mreži knjižnice bomo upoštevali kriterije:

- * delež finančnih sredstev, zagotovljenih za nakup gradiva;
- * delež prebivalstva in uporabnikov knjižnice;
- * dostopnost knjižničnega gradiva in informacij najširšemu krogu prebivalcev;
- * osrednja knjižnica kot kulturno, izobraževalno in informacijsko središče;

- * dopolnjevanje domoznanske in posebnih zbirk ter stripoteke;
- * kvaliteta zbirke v posamezni enoti (upoštevajoč standarde za sestavo zbirke);
- * prostorski pogoji posamezne enote oz. krajevne knjižnice;
- * potrebe uporabnikov.

Knjižnica bo s pridobivanjem novega knjižničnega gradiva kljub vedno bolj zaostreni finančni situaciji sledila strateški usmeritvi, da v svojem okolju uresničuje informacijsko, izobraževalno kulturno in socialno vlogo.

1.2 Nakup

financer	delež financiranja v %	št. enot
Občina Ravne na Koroškem	46,39	1.160
Občina Prevalje	24,40	610
Občina Mežica	15,19	380
Občina Črna na Koroškem	14,02	350
SKUPAJ občine	100	2.500
MK/javni projektni razpis	-	1.500*
SKUPAJ	-	4.000

*vljučno z e-knjigami BIBLOS

1.3 Povečan izbor

Koroška osrednja knjižnica je osrednja območna knjižnica za Koroško (Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah, UL RS, št. 88/03), zato za povečan izbor gradiva in informacij prejema obvezni izvod publikacij (Zakon o obveznem izvodu publikacij, UL RS, št. 69/06 in 86/09) ter po javnem projektnem razpisu sredstva Ministrstva za kulturo za nakup e-virov.

	št. enot
Obvezni izvod in MK/javni projektni razpis OOK	3.000**

**vključno s 3 e-viri in bazo tujih e-knjig

1.4 Darovi

Z darovi dopolnjujemo predvsem domoznansko zbirko, v splošni zbirki pa manjkajoče naslove ali jih uporabimo za zamenjavo izgubljenih ali poškodovanih izvodov.

	ŠT. ENOT
DAR	500

2 Izločanje, odpis in usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva na območju

Na podlagi Pravilnika o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva nadaljujemo z izločanjem uničenega, poškodovanega in izgubljenega gradiva (kontinuiran odpis) in zastarelega in neaktualnega gradiva ter dvojnic (načrtovani odpis): 3.000 enot.

V skladu s strokovnimi navodili NUK-a bomo usmerjali gradivo, ki je bilo izločeno iz splošnih knjižnic na območju in iz osrednje območne knjižnice (naloga KOK kot območne knjižnice za Koroško).

3 Preusmerjanje gradiva

Neaktualno gradivo bo delno izločeno, delno preusmerjeno v skladišče. Po potrebi bo nekatero gradivo preusmerjeno tudi v enote.

Načrtujemo preusmeritev okoli 1.000 enot gradiva.

4 Retrospektivna obdelava

V letu 2015 načrtujemo nadaljevanje retrospektivnega vnosa v elektronski katalog.

Načrtujemo vnos 500 enot knjižničnega gradiva (periodika).

5 Prehod na COBISS3/Katalogizacija

Prehod na COBISS3/Katalogizacijo pomeni uvedbo tehnološko sodobnejšega uporabniškega vmesnika, obenem pa spremembo v konceptu ažuriranja lokalnih baz podatkov in vzajemne baze podatkov COBIB.

S tem se bo dvignila raven kakovosti bibliografskih zapisov v COBIB-u in zmanjšala potreba po naknadnem popravljanju in dopolnjevanju zapisov ob njihovem prevzemanju v lokalne baze podatkov. Pogoji pa je, da so katalogizatorji, ki kreirajo in redigirajo zapise, ustrezno usposobljeni za delo na novi platformi.

Prehod na COBISS3/Katalogizacijo bo potekal organizirano in v skladu z vnaprej dogovorjenimi in potrjenimi postopki (IZUM). Katalogizatorji posamezne knjižnice morajo biti usposobljeni hkrati, ker istočasno delo v obeh okoljih ne bo možno.

Pred prehodom na COBISS3 se morajo katalogizatorji obvezno udeležiti dvodnevnega tečaja *Prehod na COBISS3/Katalogizacijo*, ki ga bo IZUM izvajal tudi zunaj Maribora.

V knjižnici načrtujemo izobraževanje 5 bibliotekark-katalogizatorjk.

6 Bukvarna

Načrtujemo, da bo v bukvarni vedno na voljo 1.000 izvodov gradiva. Gradivo bomo sproti dopolnjevali. V bukvarni v letu 2015 predvidevamo tudi nekaj prireditev.

Pripravila:

Darja Molnar, vodja obdelave

II Študijski oddelek - domoznanstvo

Domoznanstvo je veda, ki raziskuje, opisuje in proučuje vsa področja človekovega ustvarjanja in védenja o določenem geografskem območju.

Domoznanska dejavnost v knjižnicah pomeni zbiranje, strokovno obdelavo in ustrezno hranjenje domoznanskega gradiva ter posredovanje informacij. Tako omogoča raziskovanje in predstavljanje lokalnega prostora. Temelji na tradiciji in zakonodaji.

Domoznanci v domoznanskem oddelku se odzivamo na potrebe časa in okolja.

Pri svojem delu se povezujemo s sorodnimi ustanovami v našem prostoru in sodelujemo z uporabniki, drugimi knjižničarji, dobavitelji, ustanovitelji, financerji in mediji.

Dokumentiramo in predstavljamo spomin (preteklost) in utrip (sedanjost) skupnosti ter tako ohranjamo kulturno dediščino in krepimo identiteto lokalnega prostora.

Domoznanski oddelek je ogledalo knjižnice in kraja ter nepogrešljiv v življenju in delovanju posameznikov in organizacij.

1 Lokalna bibliografija Koroške

V letu 2015 načrtujemo dopolnitev lokalne bibliografije Koroške z novimi bibliografskimi zapisi (okoli 1500). Gre za prispevke in članke iz revij, časopisov, zbornikov ..., ki se nanašajo na Koroško, zamejsko Koroško in koroške avtorje. To nam je v veliko pomoč pri posredovanju informacij našim uporabnikom.

2 Osebne bibliografije

V zadnjem času gre trend razvoja (tudi v naši knjižnici) v smeri izdelave osebnih bibliografij za različne avtorje. Tudi to nalogo opravljamo na željo številnih avtorjev.

Osebnе bibliografije omogočajo pripravo različnih izpisov bibliografij za katerega koli avtorja, za katerega so podatki vneseni v normativno bazo podatkov CONOR.SI in bibliografske enote v vzajemno bibliografsko bazo podatkov COBIB.SI.

3 Posebne zbirke

V skrbi domoznanskega oddelka so vse posebne zbirke v knjižnici. Namenjamo jim posebno skrb in želimo, da niso same sebi namen, zato jih predvsem obdelujemo, popisujemo in tudi predstavljamo na različne načine.

V letu 2015 načrtujemo nadaljevanje retrospektivnega vnosa posebnih zbirk v elektronski katalog, in sicer slikovnega gradiva iz Fototeke in nadaljevanje popisov rokopisnega gradiva (zapuščina dr. Julija Felaherja in Stanka Kotnika).

4 Sodelovanje pri projektu REG-KULT

Do marca 2015 knjižnica sodeluje pri projektu REG-KULT, ki se izvaja na podlagi Operativnega programa Slovenija-Avstrija 2007-2013, ki ga je 21. 12. 2007 odobrila Evropska komisija.

KOK dr. Franca Sušnika izvaja čezmejni projekt z nazivom Žive vezi / Vitaler kulturkontakt skupaj s partnerji na avstrijski strani: Krščansko kulturno zvezo, Sodalitas-Katoliškim domom prosvete, društvom Kulturni dom Pliberk, Mohorjevo družbo iz Celovca in partnerjema na slovenski strani: Koroškimi pokrajinskimi muzejem in Občino Prevalje, ki je tudi vodilni partner projekta.

KOK v okviru projekta sodeluje pri:

1. Monografiji o Blažu Mavrelu
2. Biografskem leksikonu
3. Rastoči knjigi
4. Literarnih večerih

Domoznanski oddelek sodeluje pri izvedbi prvih treh nalog. S tem sodelovanjem bomo prispevali v naš Koroški biografski leksikon (KBL) v elektronski obliki številna nova gesla posameznikov z obeh strani Koroške.

5 Bibliopedagoška dejavnost

Informacije, ki jih nudimo našim uporabnikom, so kvalitetne in lahko dostopne. V lokalnem prostoru povezujemo posameznike in organizacije ter z njimi sodelujemo pri skupnih projektih.

Z vodenji, ogledi, razstavami in spletno stranjo populariziramo posebne zbirke (domoznanske). Predstavljamo možnosti, ki jih ponujata domoznanska zbirka in lokalna bibliografija Koroške za izvedbo raziskovalnih in seminarskih nalog pri izbirnih vsebinah na Gimnaziji Ravne in drugih srednjih šolah.

6 Domoznanska dejavnost

Promoviramo našo domoznansko in posebne zbirke preko razstavne dejavnosti.

V letu 2015 načrtujemo pripravo večje domoznanske razstave ob 120-letnici rojstva Julija Felaherja z delovnim naslovom: »Dragi Julči!«

7 Digitalizacija dragocenega gradiva

Velik del domoznanskega gradiva je že digitaliziran in dostopen preko spleta, zato je več možnosti za raziskovalno in publicistično delo. Izpolnjeni so pogoji za nov knjižničarski profil bibliotekarja-raziskovalca v domoznanskem oddelku. V letu 2015 načrtujemo digitalizacijo dragocenega gradiva, in sicer periodične publikacije KOROŠKI fužinar (55 letnikov), ki je v letu 2007 prenehal izhajati. Le-ta predstavlja nepogrešljiv vir številnim strokovnjakom, publicistom in raziskovalcem.

Načrtujemo tudi promoviranje domoznanskih vsebin z vnosom štirih novih zbirk na portal KAMRA.

8 Hranjenje in varovanje gradiva

Hranjenje dragocenega domoznanskega gradiva je nenehna, vsakodnevna in večletna skrb domoznanskega oddelka ter temelji na domačih in mednarodnih priporočilih in standardih.

Pripravila:

Simona Šuler Pandev

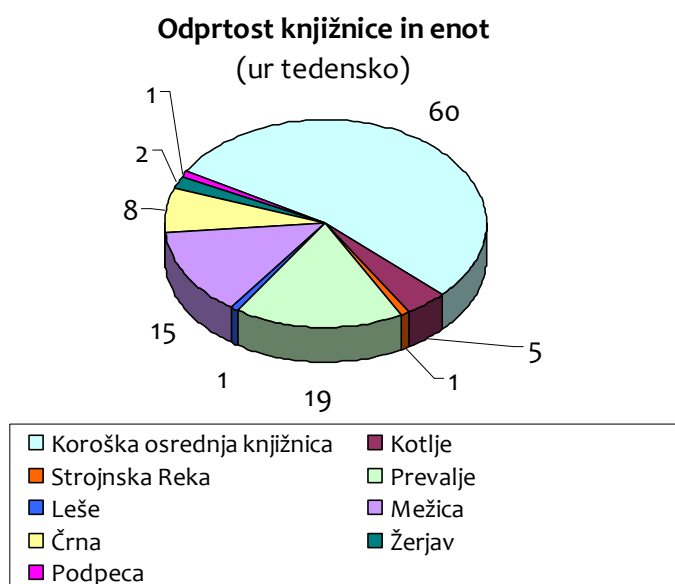
univ. dipl. soc, višja bibliotekarka

III Oddelek izposoje

1 Odprtost

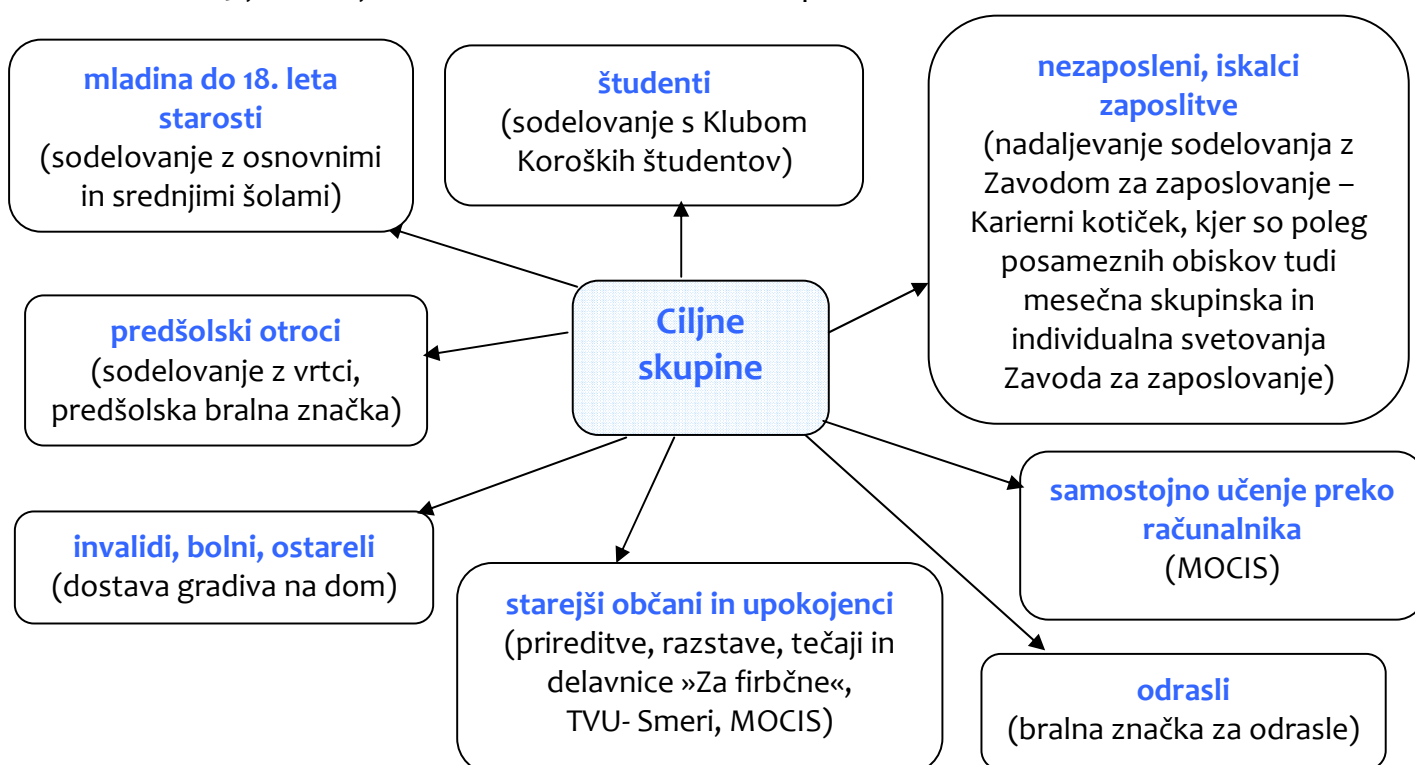
Koroška osrednja knjižnica bo v letu 2015 za uporabnike odprta 112 ur tedensko. Razdeljenost ur po enotah je prikazana na grafu.

Poletni delovni čas (1. julij do 31. avgust) se zmanjša in je tudi letos določen s soglasjem Sveta KOK.



2 Člani

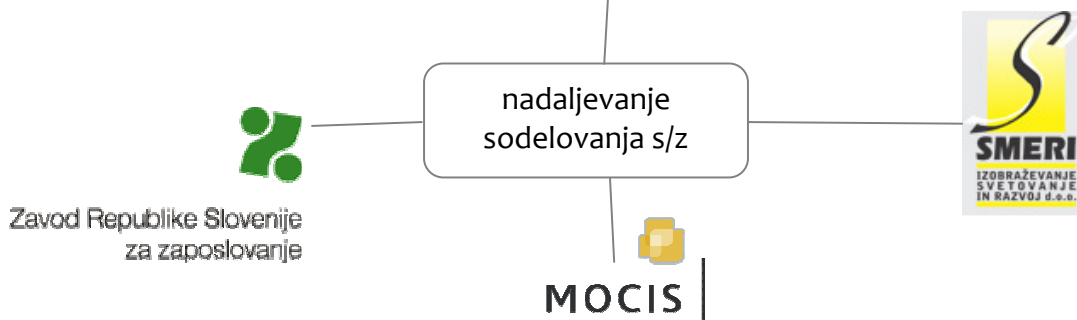
V letu 2015 je naš cilj obdržati število članov oziroma povečati članstvo za 1 %.



Člane bomo pridobivali:



KLUB KOROŠKIH ŠTUDENTOV



sodelovanje z društvi (upokojenci, invalidi) in bralnimi krožki



bralna značka za odrasle

3 Izposoja gradiva

Uporabnikom omogočamo:

V času odprtosti knjižnice



Preko interneta



izposojo

naročila

vračanje

informacije

rezervacije

podaljšanje

Preko knjigomata



Preko telefona



24 ur dnevno

BIBLIOFON

- * brezplačno medknjižnično izposojo za knjižnice območja
- * medknjižnično izposojo
- * vračanje knjig v zabojnik za vračanje gradiva (24 ur dnevno)
- * izposojo bolnim, ostarelim in invalidom na dom
- * oddaljen dostop do podatkovnih zbirk
- * izposojo elektronskih knjig na daljavo (EBSCOhost, Biblos)
- * brezžično omrežje Libroam

4 Delo z odraslimi bralci

4.1 Uvajanje za uporabo e-knjižnice

Uvajanje v e-knjižnico: vsak ponedeljek od 11. do 12. ure oziroma po dogovoru.

Nadaljevali bomo z načrtnim informacijskim opismenjevanjem, ki bo obsegalo:

- * brezplačni tečaji računalništva (»Za firbčne«),
- * uvajanje v sistem COBISS,

- * uvajanje v klasične informacijske vire,
- * uvajanje in delo s servisi interneta,
- * uporaba elektronskih virov informacij.

Informacijsko opismenjevanje bomo izvajali:

- * v sodelovanju s šolami (osnovnimi in srednjimi),
- * Zavodom za zaposlovanje (Karierni kotiček),
- * Centrom za izobraževanje Mocis – CVŽU,
- * Smeri d. o. o (ob TVU),
- * s posamezniki,
- * z brezplačnimi tečaji »Za firbčne«.

4.2 Organizirani predstavitveni in tematski ogledi knjižnice

Posameznikom in skupinam bomo nudili strokovno vodenje po knjižnici. Pripravili smo tudi tematska vodenja in vodenja po enotah.

4.3 Uporabniki s posebnimi potrebami

Gradivo za slepe in slabovidne:

- * zvočne knjige v slovenskem in angleškem jeziku
- * elektronska lupa, ki omogoča velike povečave
- * lupe z osvetlitvijo za lažje branje
- * knjige z večjim tiskom (so posebej označene)

Gradivo za gluhe in naglušne:

- * knjige v slovenskem znakovnem jeziku
- * video novice za gluhe in naglušne

Našim uporabnikom v prostorih Koroške osrednje knjižnice na Ravnah omogočamo dostop in branje z elektronskim bralnikom in lupo.

4.4 Kotiček za lahko branje

Namenjen je predvsem odraslim z ovirami na področju branja in razumevanja prebranega. Našim bralcem so na voljo knjige za lahko branje in Časopis 20 minut.

4.5 Sodelovanje z domovi starejših

Varovancem domov bomo nudili pomoč z izposojami, razstavami ali različnimi projekti (npr. Korošci pa bukve beremo, ...).

4.6 Bukvarna Ajta

Stare knjige ali knjige, ki jih ne potrebujete več, lahko podarite bukvarni.

Knjige lahko tudi kupite po simbolični ceni.

V Bukvarni bomo občasno organizirali tudi prireditve.

4.7 Karierni kotiček

V letu 2015 se bo CIPS preimenoval v KARIERNI KOTIČEK RAVNE NA KOROŠKEM.

V prostorih knjižnice smo namenili prostor za svetovanje Zavoda RS za zaposlovanje.

4.8 Center vseživljenjskega učenja – točka za samostojno učenje

Koroška osrednja knjižnica, Enota MEŽICA, v sodelovanju s Centrom za izobraževanje odraslih Slovenj Gradec – MOCIS – ponuja brezplačno informiranje in svetovanje odraslim o možnostih izobraževanja. Omogoča brezplačen dostop do gradiv za samostojno učenje tujih jezikov (an, ne) in osnov računalništva (Word, Excel, internet ...).

Center omogoča in pripravlja tudi različne delavnice in tečaje.

4.9 Svetovanja – Mocis

V prostorih Koroške osrednje knjižnice na Ravnah poteka tudi skupinsko in individualno svetovanje Centra za izobraževanje odraslih – MOCIS.

4.10 Obveščanje preko elektronskih obvestil in sms obvestil

Ponujamo možnost obveščanja o poteku rezervacije, prispelem rezerviranem gradivu, skorajšnjem poteku roka izposoje in pošiljanju opomina, o poteku članstva ter splošna obvestila knjižnice.

4.11 Knjižnica na obisku

Ponujamo brezplačno dostavo knjig na dom bolnim, ostarelim in invalidom.

5 Prireditvena dejavnost za odrasle

Načrtujemo prireditve vsaj dvakrat mesečno.

Prireditve načrtujemo v matični knjižnici, po enotah in v bukvarni Ajta.

Vabila bomo pošiljali v obliki koledarja prireditev enkrat mesečno.

Sodelovali bomo pri izvedbi Slovenskih dnevih knjige, Dnevu splošnih knjižnic, Dnevu odprtih vrat v slovenski kulturi, Tednu vseživljenjskega učenja, Kuharjevih dnevih, Projektu Simbioza, Noči knjige, ...

5.1 Srečanja z avtorji

- * **Obrazi kulture:** predstavitve in pogovori z avtorji domačini ob njihovih jubilejih ali pomembnih ustvarjalnih mejnikih;
- * **Koroški kulturni mozaiki:** gostili bomo znane ustvarjalce, ki so zaznamovali naš prostor in čas;
- * **Humanistični pogovori:** v sodelovanju z Gimnazijo Ravne in različnimi gosti bomo pripravili »Humanistične pogovore«, ki so namenjeni razpravam o različnih družbenih vprašanjih;
- * **Literarni večeri in druge prireditve.**

5.2 Knjižna paberkovanja

Obiskovalcem bomo vsak tretji četrtek v mesecu ob 10. uri v prostorih KOK in vsak tretji torek v mesecu v enoti Prevalje predstavili vnaprej izbrane knjige za otroke in odrasle (8 pogovorov – od oktobra do maja).



5.3 Bralna značka za odrasle

V koroških splošnih knjižnicah bomo nadaljevali s skupnim projektom branja za odrasle – bralno značko – »Korošci pa bukve beremo«. Branje knjig bo potekalo od novembra do aprila. Vsi bralci, ki bodo v tem obdobju prebrali vsaj 5 knjig s priporočilnega seznama, bodo na zaključni prireditvi prejeli knjižno nagrado in praktično darilo.

Podobno poteka tudi projekt lahkega branja za odrasle.

Vstopamo v peto leto skupnega projekta koroških splošnih knjižnic, ki vabi k branju odrasle bralce. Bralna značka za odrasle »Korošci pa bukve beremo« je prepoznavna blagovna znamka KOK. Projekt smo razširili na druge ustanove, prizadevamo si tudi za krepitev čezmejnega sodelovanja. Pomemben del branja predstavlja lahko branje. Na priporočilni seznam literature bomo poleg beletristike uvrstili tudi strokovno literaturo.

5.4 Bralna srečanja

V okviru bralne značke za odrasle bomo organizirali bralna srečanja, povabili goste in se pogovarjali o knjigah.

5.5 Razstave

- * likovne razstave
- * tematske (iz zakladnice KOK – domoznanska tematika)
- * priložnostne
- * razstavni kotički med gradivom

5.6 Za firbčne

V lastni režiji bomo pripravili brezplačne ustvarjalne delavnice in tečaje za odrasle, kot so računalniški tečaj, tečaj joge in tečaj slovenščine za tujce.

5.7 Čitalnica na prostem

V poletnih mesecih bomo spet organizirali čitalnico na prostem: »Poletna branja pod magnolijo«.



5.8 Noč knjige

Če bodo v letu 2015 spet potekale prireditve ob 23. aprilu, svetovnem dnevu knjige, se bomo vseslovenskemu projektu pridružili.

5.9 Stripoteka

Umestitev stripov kot posebne zbirke za celotno območje Koroške pomeni povezovanje generacij otrok, mladine ter odraslih.

V Stripoteki bomo v letu 2015 pripravili tri srečanja zbirateljev s stripovsko menjalnico.

Razpisali bomo stripovski natečaj za najboljši osnovnošolski in najboljši srednješolski strip.

Ob zaključku natečaja bomo sodelujoče povabili na srečanje z ustvarjalcem na področju stripa, najboljšim pa podelili tudi nagrade.

Pripravili bomo dve večji razstavi, od tega eno kot razstavo stripovskega natečaja in šest manjših – priložnostnih razstav.

5.10 Druge prireditve v prostorih KOK

Prostor bomo oddajali tudi za druge prireditve.

5.11 Drugo

5.11.1 Knjižni vrtiljak



V sodelovanju s Koroškim radijem Slovenj Gradec bomo tudi v letu 2015 tedensko predstavljali novejšo knjižno gradivo: v 45 oddajah bomo predstavili okrog 90 knjig.

Sezname predstavljenih knjig bomo objavljali tudi na domači strani knjižnice in na Facebook strani knjižnice.

5.11.2 Simbioza



Simbioza je vseslovenski prostovoljski projekt, ki povezuje dve generaciji. Namen projekta je medgeneracijsko sodelovanje. Če bo projekt potekal, bomo tudi v letu 2015 sodelovali.

5.11.3 Seznami najbolj branih knjig

Mesečno bomo pripravljali sezname najbolj branih knjig, ki bodo objavljeni v Večeru, Dnevniku, po Koroškem radiu, pri založbi Rokus in na naši domači strani.

5.11.4 Facebook



Lahko se nam pridružite tudi na Facebook strani knjižnice.

5.11.5 Recikliranje za nasmeh

Zbiramo kartuše za dobrodelni namen.



V zbiralno škatlo v avli knjižnice lahko odložite izrabljene laserske kartuše, kartuše za fax in kartuše za brizgalne tiskalnike.

Vsaka reciklirana kartuša pomeni donacijo za Društvo za pomoč trpečim in bolnim RDEČI NOSKI, hkrati pa prispevek k ohranjanju čistega okolja.

5.11.6 Svet mehatronike

V naši knjižnici je točka revije Svet mehatronike in lahko vzamete brezplačen izvod revije.

5.11.7 Koroški kotiček

Pridobili in razstavili smo propagandni material o krajih Koroške, ki so nam ga odstopili TIC-i Koroške in z njimi bomo še sodeloval tudi v letu 2015.

5.12 E-ponudbe

5.12.1 Brezžično omrežje



V prostorih naše knjižnice vam omogočamo brezplačni dostop do svetovnega spleta s pomočjo brezžičnega omrežja Libroam ter Eduroam. Za dostop potrebujete svojo mobilno napravo (prenosnik, tablico, mobilni telefon, ...) z brezžično povezavo ter morebitno programsko opremo oziroma ustrezne nastavitve na napravi. Poleg vaše naprave potrebujete tudi uporabniško ime in geslo (za Libroam je enako kot za storitev Moja knjižnica na Cobissu, za Eduroam pa tisto, ki ste ga pridobili v svoji izobraževalni ustanovi). V letu 2015 bomo omogočili dostop do svetovnega spleta tudi po širšem delu

knjižnice ter tako omogočili uporabnikom nemoteno študijsko kot tudi prostočasno delo v prostorih naše knjižnice.

5.12.2 Oddaljen dostop

Z računalnikov v Koroški osrednji knjižnici in v njenih enotah lahko uporabniki dostopate do elektronskih virov.

Do nekaterih e-virov pa lahko dostopate preko oddaljenega dostopa, torej od doma ali s katerega koli drugega računalnika. Vse, kar potrebujete, je, da ste član naše knjižnice. Prijavite se s številko svoje izkaznice in z geslom, s katerim dostopate do storitve Moja knjižnica na Cobissu. Če ste član in še nimate gesla, se oglasite v knjižnici, kjer vam ga bomo dodelili.

5.12.3 Izposoja elektronskih knjig na daljavo

Bralcem omogočamo branje in izposajo določene literature od doma, in sicer preko slovenske spletne eKnjižnice in knjigarne Biblos ter ameriške spletne storitve EBSCO host – eBook Public Library Collection. Do teh storitev lahko dostopate s številko svoje članske izkaznice, ki je uporabna kot uporabniško ime, ter geslom, ki je enak geslu iz storitve Moja knjižnica na Cobissu. Če ste član in še nimate gesla, se oglasite v knjižnici, kjer vam ga bomo dodelili.

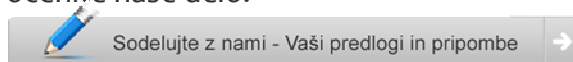
Poleg podatkov za dostop do storitev (uporabniško ime in geslo) morate za prenos knjig na svojo računalniško oziroma mobilno napravo imeti omogočeno internetno povezavo, naložene ustrezne programe oziroma aplikacije. Po prenosu knjig te lahko prebirate brez internetne povezave, in sicer sedem do štirinajst dni, odvisno od ponudnika elektronske knjige.

Podrobnejša navodila dobite na naši spletni strani oziroma v knjižnici.

5.13 Sodelujte z nami – vaši predlogi in pripombe

Na naši spletni strani lahko sodelujete z nami ali ocenite naše delo.

Vas v naši knjižnici kaj navdušuje ali moti?



Imate predloge za spremembe ali novosti?

Vsak vaš predlog in pripomba bosta dobrodošla!

Pripravila:

Meta Boštjan, vodja izposoje

IV Mladinski oddelek

1 Dejavnosti za otroke in mladino

Programne in projekte za otroke in mladino bomo izvajali vse leto, razen v času poletnih počitnic (med junijem in septembrom 2015).



1.1 Pravljične ure z ustvarjalnimi delavnicami

Branje pravljič in ustvarjalne delavnice, ki jih izberemo skladno s pomembnimi dogodki, prazniki, letnimi časi ... za otroke od 4. do 10. leta.

1.2 Otroške lutkovne in dramske predstave

Prirajamo jih skladno s pomembnimi dogodki in prazniki kot popestritev bibliopedagoške dejavnosti.

1.3 Večje tematske razstave za otroke in mladino

Pripravljamo ob raznih jubilejih otroških in mladinskih pisateljev, pesnikov, ilustratorjev, ob pomembnejših slovenskih in svetovnih tematskih dnevih in praznikih, ob obletnicah knjižnih založb, zbirk, nagrad in podobno.

1.4 Priložnostna srečanja s pisatelji, pesniki, ilustratorji

So nagrada za različne oblike sodelovanja otrok in mladih v knjižnični bibliopedagoški dejavnosti. Pripravimo jih enkrat ali dvakrat letno.

1.5 Bibliopedagoške ure in vodeni ogledi

Po dogovoru s šolami in vrtci nudimo strokovno vodenje po knjižnici (za vrtce po mladinskem oddelku Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika) in uvajanje v knjižnično-informacijska znanja, COBISS/OPAC, internet.

1.6 Prvošolci na obisku

Z osnovnimi šolami in vrtci sodelujemo pri uvajanju prvošolcev v knjižnico. Septembra jim pošljemo vabilo k obisku knjižnice in dodamo vpisnico za vse, ki bi želeli postati člani, ob obisku pa jim knjižnico primerno predstavimo.

1.7 Dopoldanske ure pravljic

Po dogovoru z vrtci, osnovnimi šolami in drugimi zavodi v mladinskem oddelku in v vseh naših enotah potekajo ure pravljic z ustvarjalnimi delavnicami tudi dopoldne.

1.8 Pravljičnice na obisku

V vseh krajih Mežiške doline pripravimo ure pravljic tudi v vrtcih, kjer si to želijo, predvsem pa tam, kjer knjižnični prostori za to niso primerni (Črna).

1.9 Predšolska bralna značka Petra Nosa

Sodelovanje z vrtci Mežiške doline pri čim kvalitetnejši knjižni in knjižnični vzgoji otrok, privzganju dobrega odnosa do knjige in branja; spodbujanje staršev k sodelovanju in k obiskom knjižnice.

1.10 Knjižna uganka

Namenjena je otrokom od 1. do 5. razreda osnovne šole; 10-krat letno pripravimo knjižno uganko in izžrebance iz vsake enote nagradimo s knjigo.

1.11 Ustvarjalnice

Pripravili bomo priložnostne ustvarjalnice za mlade od 10. do 15. leta.

1.12 Raziskovalna delavnica

Mlade od 10. do 15. leta bomo povabili k zanimivemu raziskovanju s pomočjo knjižničnega gradiva in interneta.

1.13 Mesečni razstavní kotički in akcija „Moja naj knjiga“

Akcija, ki traja od septembra 2014 do aprila 2015 (ter od septembra 2015 do aprila 2016 – vezana na šolsko leto). V tej akciji se povežemo s šolskimi knjižničarji v Mežiški dolini in z njihovo pomočjo zbiramo glasove za najljubšo knjigo. Od septembra do aprila mesečno pripravimo tudi razstavní kotiček „Moja najljubša knjiga“, na koncu pa otroke povabimo na srečanje s pisateljem (ipd.) in s knjigo nagradimo po enega udeleženca iz vsake naše enote (6 knjižnih nagrad).

1.14 Mesečni razstavní kotički in akcija »Slovenski knjižnično-muzejski mega kviz«

Od oktobra 2014 do marca 2015 (ter od septembra 2015 do aprila 2016 – vezan na šolsko leto) bo v Koroški osrednji knjižnici dr. Franca Sušnika in njenih enotah v sodelovanju s šolami Mežiške doline potekal Slovenski knjižnično-muzejski MEGA kviz.

1.15 Rastem s knjigo

»Rastem s knjigo 1: slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu« in »Rastem s knjigo 2: slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu dijaku prvega letnika« sta projekta Ministrstva za kulturo, Ministrstva za šolstvo in šport, Zveze splošnih knjižnic in Javne agencije za knjigo RS. Koroško osrednjo knjižnico dr. Franca Sušnika bodo obiskali sedmošolci devetletnih OŠ Mežiške doline in dijaki prvih letnikov srednjih šol Mežiške doline.

1.16 Najstniška čvekalnica

Interaktivni pano z informativno, zabavno in izobraževalno vsebino za najstnike.

1.17 Najstniški čvek

Mesečna srečanja mladih v oddelku za otroke in mladino z delavnicami, branjem in pogovori.

1.18 S Feliksom okrog sveta

Enkrat mesečno bo ura pravljic obarvana geografsko, v različne dežele nas bo pospremil zajček Feliks.

1.19 Glasbena pravljica

Enkrat mesečno bomo v sodelovanju z Majo Ocepek pripravili glasbeno pravljico.

1.20 Pravljični trenutki

Enkrat mesečno bomo v okviru pravljичnih ur izvedli videouro.

1.21 Včlanitev novorojenčkov

V sodelovanju s Centrom za socialno delo bomo novorojenčkom poslali voščilnice s člansko izkaznico.

1.22 Križ-kraž kralj Matjaž

Dopoldanske igralne urice za predšolske otroke in starše, stare starše in druge spremljevalce; predstavitev zanimivih in kakovostnih didaktičnih igrač ter igralnih knjig.

1.23 Planetarij

Otroke, ki jih zanima in veseli astronomija, bomo povabili na ogled digitalnega planetarija, ki ga bomo za en dan postavili v knjižnici oz. njeni okolici.

Pripravili:

Lea Vaukan in mag. Jelka Kos



V Program dejavnosti knjižnice kot osrednje območne knjižnice (OOK)

Koroška osrednja knjižnica je od leta 2003 (odločba Ministrstva za kulturo 612-16/2003-1) Osrednja območna knjižnica za Koroško in izvaja posebne naloge, ki jih financira Ministrstvo za kulturo RS.

Posebne naloge so določene v dokumentih Poslanstvo osrednjih območnih knjižnic in Vizija osrednjih območnih knjižnic, kjer opredeljujejo spodaj zapisane cilje.

1 Dolgoročni cilji knjižnice v okviru posebnih nalog območne knjižnice

- * zagotavljanje enakomernega razvoja knjižničnih storitev v splošnih knjižnicah območja, podpiranje njihove raznolikosti in razvijanje novih dejavnosti ter reševanje skupnih problemov;
- * večja učinkovitost in gospodarnost pri pridobivanju, obdelavi in posredovanju gradiva in informacij;
- * izgradnja kvalitetne območne zbirke - obsežnejše in strokovno zahtevnejše - ki je dostopna vsem uporabnikom s širšega območja z upoštevanjem njihovih specifičnih potreb; z brezplačno medknjižnično izposajo in oddaljenim dostopom do informacij;
- * sodelovanje knjižničarjev območja pri reševanju strokovnih vprašanj, pri izobraževanju in izmenjavi znanja;
- * uveljavitev načela sodelovanja in koordinacije med splošnimi knjižnicami območja;

- * nadaljevanje vzpostavitve zbirke naročenih in brezplačnih elektronskih virov v vseh splošnih knjižnicah Koroške;
- * organiziranje enotnega sistema pridobivanja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva;
- * ohranitev in dostopnost koroškega domoznanskega gradiva kot sestavnega dela slovenske pisne dediščine (tudi polpublicirano gradivo, serijske publikacije in neknjižno gradivo);
- * sodelovanje pri vnosu vsebin na skupni portal za dostop do digitaliziranih domoznanskih zbirk območja in države (KAMRA);
- * načrtna digitalizacija za območje pomembnega gradiva;
- * smiselno usmerjanje in izločanje knjižničnega gradiva območja, tako da se ohrani kulturna dediščina ter vse za območje pomembno gradivo;
- * ohranjanje in razvijanje zavesti o identiteti pokrajine.

2 Načrt dela KOK kot osrednje območne knjižnice (OOK)

2.1 Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij

Knjižnica bo v letu 2015 preko strežnika Narodne in univerzitetne knjižnice za člane vseh treh splošnih knjižnic na območju zagotovila oddaljen dostop do elektronskih virov ter omogočala brezplačno medknjižnično izposajo med splošnimi knjižnicami območja.

Povečan in zahtevnejši izbor gradiva in informacij bo knjižnica nudila najmanj 20 % uporabnikom s širšega območja in si še nadalje prizadevala pridobivati nove člane s širšega območja Koroške.

2.2 Strokovno sodelovanje s knjižnicami na območju

Knjižnica bo strokovno povezovala knjižnice na območju in zagotavlja kvalitetno in koordinirano izvajanje knjižnične dejavnosti, kar pomeni enakopravnejši dostop do

knjižničnega gradiva in informacij vsem državljanom in hkrati upošteva in spoštuje individualnost posameznih knjižnic. S povezovanjem in delitvijo dela smo knjižnice močnejše, uspešnejše in se hitreje razvijamo. Skupno nastopanje knjižnic v javnosti na vseh ravneh oblasti (lokalno, v regiji, na državnem nivoju) povečuje vpliv in ugled knjižničarske stroke.

2.3 Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva

Tudi v letu 2015 bomo dopolnjevali digitalno domoznansko zbirko na spletni strani in skupnem knjižničnem portalu z dograjevanjem in naslednjimi vsebinami: Koroški biografski leksikon (osebnosti s celotnega območja), vključevali nove digitalizirane vsebine na portal, koordinirali domoznanstvo na območju (bibliografska obdelava, normativna kontrola ...).

Sodelovali bomo pri razvijanju in vzdrževanju portala KAMRA, koordinirali delo v regiji, krepili sodelovanje v regijskih skupinah, povezovali aktivne partnerje in še naprej promovirali domoznanske vsebine tako v digitalni kot klasični obliki.

Sodelovali bomo v skupini za domoznanstvo s koordinacijo OOK pri Narodni in univerzitetni knjižnici. Podrobneje glej pri poglavju II Študijski oddelek – domoznanstvo.

2.4 Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja

V skladu s strokovnimi navodili NUK-a bo Koroška osrednja knjižnica usmerjala gradivo, ki je bilo izločeno iz splošnih knjižnic na območju.

2.5 Koordinacija z NUK-om in Tim-om OOK

Na državnem nivoju bo Koroška osrednja knjižnica sodelovala s koordinatorico za območne naloge pri NUK, z drugimi slovenskimi osrednjimi območnimi knjižnicami, pri vseh projektih na državnem nivoju, s Konzorcijem Kamra, katerega del je tudi sama in v delovnih skupinah za posamezna področja.

Udeležili se bomo tudi vseh strokovnih izobraževanj za organizatorje in izvajalce nalog OOK v NUK.

Pripravila:

Darja Molnar, koordinatorica OOK

VI Društvo bibliotekarjev Koroške

V KOK je sedež Društva bibliotekarjev Koroške, njena predsednica je sodelavka Simona Vončina. Tudi vnaprej bo knjižnica pomagala koordinirati delo društva in tudi tako skrbela za pospeševanje knjižničarstva v regiji ter njeno profesionalizacijo.

VII Finančni načrt 2015

OPIS	REALIZIRANO	PLANIRANO	PLANIRANO	INDEKS
	2013	2014	2015	
	1	1	2	2/1
I.A. Prihodki za izvajanje javne službe	687.124	706.135	728.766	103,20
1. Prejeta sredstva od občin za tekoče poslovanje	580.390	595.129	588.818	98,94
1.1. Sredstva za plače, prisp. in druge osebne prejemke	445.185	452.496	448.008	99,01
1.1.1. Občina Ravne na Koroškem	256.872	261.090	258.501	99,01
1.1.2. Občina Prevalje	82.003	83.350	82.523	99,01
1.1.3. Občina Mežica	55.425	56.336	55.777	99,01
1.1.4. Občina Črna na Koroškem	50.885	51.720	51.207	99,01
1.2. Sredstva za mat. stroške (so)ustanoviteljic	128.911	135.150	133.350	98,67
1.2.1. Občina Ravne na Koroškem	73.952	78.500	78.500	100,00
1.2.2. Občina Prevalje	22.450	22.450	21.500	95,77
1.2.3. Občina Mežica	16.470	18.300	18.200	99,45
1.2.4. Občina Črna na Koroškem	16.039	15.900	15.150	95,28
1.3. Program krajevnih knjižnic	6.293	7.483	7.460	99,69
1.3.1. Občina Ravne na Koroškem	3.804	4.743	4.740	99,94
1.3.3. Občina Mežica	1.356	1.610	1.600	99,38
1.3.4. Občina Črna na Koroškem	1.133	1.130	1.120	99,12
2. Prejeta sredstva Ministrstva za kulturo	51.076	51.432	66.448	129,20
2.1. Ministrstvo za kulturo - program OOK	3.168	3.500	9.252	264,34
2.2. Ministrstvo za kulturo - plače OOK	44.644	44.670	44.700	100,07
2.3. Ministrstvo za kulturo - digitalizacija OOK	3.264	3.262	12.496	383,08
3. Lastni prihodki (članarine, vpisnine, opomini itd.)	39.197	43.194	40.524	93,82
3.1. Članarine in vpisnine	19.257	21.300	19.200	90,14
3.2. Opomini	16.243	17.120	16.300	95,21
3.3. Izgubljeno ali uničeno gradivo in izkaznice	1.025	1.000	600	60,00
3.4. Medknjižnična izposoja	537	800	550	68,75

	OPIS	REALIZIRANO	PLANIRANO	PLANIRANO	INDEKS
		2013	2014	2015	
3.5.	Fotokopiranje	314	500	300	60,00
3.6.	Izpisi	339	700	500	71,43
3.7.	Komercialni najem prostorov	82	324	324	100,00
3.8.	Ostale storitve knjižnice	13	50	50	100,00
3.9.	Bukvarna	976	1.400	1.200	85,71
3.10.	Knjiga "NA PLANOTI RAVNE"	410		1.500	
4.	Drugi prihodki	13.501	16.380	32.976	646
4.1.	Obresti	33	50	50	100,00
4.2.	Odškodnine zavarovalnica	1.529	530	1.000	188,68
4.3.	Prihodki donacije	0			
4.4.	Drugi prihodki	80	300	300	100,00
4.5.	Prihodki za povračila stroškov	777	2.500	2.500	100,00
4.7.	Refundacija ZZS - plače	5.168			
4.8.	Refundacija ZS - plače javno delo	5.914	13.000	20.400	156,92
4.9.	Prihodki po projektih REG KULT			8.726	
5.	Kulturne akcije občin (so)ustanoviteljic	840			
6.	Investicijsko vzdrževanje občina Prevalje	2.120	0		

I.B.	Odhodki za izvajanje javne službe	702.323	706.135	728.766	103,20
-------------	--	----------------	----------------	----------------	---------------

1.	PLAČE IN DRUGI OP	530.035	497.166	492.370	99,04
1.1.	BOD	413.492	390.900	387.377	99,10
1.2.	Prispevki delodajalca	66.586	62.950	61.980	98,46
1.3.	Stimulacija				
1.4.	Drugi osebni prejemki	49.957	43.316	43.013	99,30
1.4.1.	Regres	17.675	8.858	8.958	101,13
1.4.2.	Prehrana med delom	17.065	18.740	18.740	100,00
1.4.3.	Prevoz na delo	9.688	11.700	11.677	99,80
1.4.4.	Jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči itd.	578	2.188	1.011	46,21
1.4.5.	Dodatno pokoj. zavarov. ZVPSJU	4.951	1.830	2.627	143,55
2.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	172.288	208.969,00	236.396	113,12
2.1.	Stroški blaga in materiala	74.400	86.750	80.600	92,91
2.1.1.	Material za tekoče vzdrževanje	5.798	7.200	7.000	97,22
2.1.2.	Električna energija	13.628	14.400	13.600	94,44

	OPIS	REALIZIRANO	PLANIRANO	PLANIRANO	INDEKS
		2013	2014	2015	
2.1.3.	Ogrevanje	37.764	41.000	39.000	95,12
2.1.4.	Drobni inventar	5.065	4.500	7.000	155,56
2.1.5.	Pisarniški material, oprema knjiž. grad. strok. literatura	10.344	16.100	10.700	66,46
2.1.6.	Material za razstave in prireditve	1.176	3.000	2.700	90,00
2.1.7.	Drugi materialni stroški	627	550	600	109,09
2.2.	<i>Stroški storitev</i>	86.801	98.306	115.189	117,17
2.2.1.	Telefonske in poštnе storitve	10.315	11.600	9.800	84,48
2.2.2.	Vzdrževanje in popravila	7.942	9.500	8.900	93,68
2.2.3.	Računalniške storitve	2.907	5.000	3.200	64,00
2.3.4.	Internetna gostovanja in domene	7.019	7.900	7.200	91,14
2.2.5.	Varovanje objekta	4.693	5.200	5.100	98,08
2.2.6.	Stroški čiščenja	1.576	2.800	2.500	89,29
2.2.7.	Reklame in objave	2.074	3.000	2.800	93,33
2.2.8.	Stroški zavarovanje	9.063	8.500	9.100	107,06
2.2.9.	Stroški plačilnega prometa	880	1.000	1.000	100,00
2.2.10.	Stroški svetovalnih, odvetniških storitev in podobno	5.190	1.244	1.220	98,07
2.2.11.	Stroški izobraževanja	727	2.100	2.100	100,00
2.2.12.	Komunalne in prevozne storitve	4.949	5.200	6.400	123,08
2.2.13.	Stroški službenih potovanj	1.064	2.600	2.100	80,77
2.2.14.	Stroški študentskega servisa	8.498	9.400	9.100	96,81
2.2.15.	Stroški avtorskega honorarja	683	1.000	1.000	100,00
2.2.16.	Sejnine	988	1.600	1.600	100,00
2.2.17.	Reprezentanca in poslovna darila	1.111	1.500	1.400	93,33
2.2.18.	Stroški članarin in medknjižnične izposoje	1.851	1.900	1.900	100,00
2.2.19.	Stroški razstav in prireditev	2.924	4.500	3.200	71,11
2.2.21.	Stroški drugih storitev	463	500	6.300	1.260,00
2.2.22.	Stroški območnosti OOK	3.168	3.500	9.252	264,34
2.2.23.	Stroški digitalizacije OOK	4.519	3.262	14.917	457,30
2.2.24.	Mladinska dejavnost	2.539	3.100	2.900	93,55
2.2.25.	Občinski projekti	681	1.000	1.000	100,00
2.2.26.	Bukvarna Ajta	976	1.400	1.200	85,71
2.3.	<i>Amortizacija</i>	0	0		0,00
2.4.	<i>Drugi odhodki</i>	7.387	17.483	33.426	191,19
2.4.1.	Takse in pristojbine	0		0	0,00

	OPIS	REALIZIRANO	PLANIRANO	PLANIRANO	INDEKS
		2013	2014	2015	
2.4.2.	Stavbno zemljišče	4.079	4.283	4.100	95,73
2.4.3.	Stroški javno delo		13.000	20.400	156,92
2.4.4.	Obresti	3.308	100	100	100,00
2.4.5.	Drugi finančni odhodki	0	100	100	100,00
2.4.6.	Stroški po projektih REG KULT	0		8.726	0,00
2.5.	Investicijsko vzdrževanje	1.403	4.130	4.881	118,18
2.6.	Operativni Leasing za nakup avtomobila	2.295	2.300	2.300	100,00
I.C.	Presežek prihodkov nad odhodki za dejavnost	-15.199	0	0	

II. A.	SREDSTVA V UPRAVLJANJU	120.231	121.162	99.565	82,18
---------------	-------------------------------	----------------	----------------	---------------	--------------

1.	Sredstva za knjižnično gradivo	117.842	119.042	96.565	81,12
1.1.	Knjižnično gradivo - občine	50.972	51.452	51.415	99,93
1.1.1.	Občina Ravne na Koroškem	27.832	27.832	27.832	100,00
1.1.2.	Občina Prevalje	10.757	10.757	10.757	100,00
1.1.3.	Občina Mežica	5.911	6.413	6.413	100,00
1.1.4.	Občina Črna na Koroškem	6.472	6.450	6.413	99,43
1.2.	Ministrstvo za kulturo - knjižnično gradivo	43.746	44.465	29.450	66,23
1.3.	Ministrstvo za kulturo - knjižnično gradivo OOK	23.124	23.125	15.700	67,89
2.	Ministrstvo za kulturo - računalniška oprema	0	0	3.000	
3.	Investicija prejeta v upravljanje Ravne na Koroškem	2.389	0		
4.	Sofinanciranje po projektih				
5.	Dotacije namenske za nakup osnovnih sredstev		2.120		

II.B.	INVESTICIJSKI ODHODKI	130.442	121.162	99.565	82,18
--------------	------------------------------	----------------	----------------	---------------	--------------

1.	Nakup knjižničnega gradiva	117.294	119.042	96.565	81,12
1.1.	Nakup knjižničnega gradiva - občine	50.412	51.452	51.415	99,93
1.1.1.	Občina Ravne na Koroškem	27.859	27.832	27.832	100,00
1.1.2.	Občina Prevalje	10.710	10.757	10.757	100,00
1.1.3.	Občina Mežica	5.377	6.413	6.413	100,00
1.1.4.	Občina Črna na Koroškem	6.467	6.450	6.413	99,43
1.2.	Ministrstvo za kulturo - knjižnično gradivo	43.749	44.465	29.450	66,23

	OPIS	REALIZIRANO	PLANIRANO	PLANIRANO	INDEKS
		2013	2014	2015	
1.3.	Ministrstvo za kulturo - knjižnično gradivo OOK	23.133	23.125	15.700	67,89
2.	Nakup opreme - Ministrstvo za kulturo	0	0	3.000	
3.	Nakup oprema - občina Ravne na Koroškem	2.389	0		
4.	Odkup dragocenega gradiva in umetnin	1.700			
5.	Nakup opreme - iz naslova namenskih dotacij		2.120		
6.	Nakup opreme - lastna sredstva	9.059			
II.C.	Presežek odhodkov nad prihodki za investicije	-10.211	0	0	
III.	PRESEŽEK VSEH PRIHODKOV NAD ODHODKI	-25.410	0	0	

Prpravila:
Majda Podojstršek

VIII Investicije

V predlogu proračuna smo občine ustanoviteljice zaprosili za dodatna investicijska sredstva za njihove krajevne knjižnice.

občina	knjižnica	vrsta investicije - ocenjena vrednost (v EUR)			SKUPAJ investicije po občini:
		računalnik	tablični računalnik oz. bralnik	izposojevalna miza	
Ravne na Koroškem	KOK	1.000	200	0	1.200
	Kotlje	1.000	200	0	1.200
Prevalje	Prevalje	1.000	200	0	1.200
Mežica	Mežica	1.000	200	1.000	2.200
Črna na Koroškem	Črna	1.000	200	0	1.200
	Žerjav	1.000	200	0	1.200

Za knjižnico v Črni pa upamo, da se bo čim prej našla primernejša lokacija.

Občino Ravne na Koroškem smo zaprosili za 10.000 € za nujna investicijska dela na gradu (obnova dela fasade, hidroizolacija, ...).

Že nekaj let neuspešno zaprošamo za sredstva za nujno posodobitev IKT opreme in upamo, da bodo letos občine ustanoviteljice prepoznale potrebo po teh investicijah in jih uvrstile v svoje proračune.

Direktorica KOK:
mag. Irena Oder